

SVEUČILIŠTE U SPLITU

raspisuje

NATJEČAJ

za radna mjesta

1. Stručni savjetnik za organizaciju natjecanja i rekreaciju studenata (radno mjesto I. vrste – stručni savjetnik) 1 izvršitelj/ica na neodređeno vrijeme u punom radnom vremenu

Uvjeti:

- završen sveučilišni dodiplomski studij, preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij iz područja kineziologije
- najmanje 3 godine radnog iskustva
- iskustvo u području sveučilišnog sporta i rekreacije
- poznavanje rada na osobnom računalu
- znanje engleskog jezika

Uz vlastoručno potpisanu prijavu kandidati su dužni priložiti:

- životopis
- presliku osobne iskaznice i domovnice
- presliku diplome
- dokaz o radnom iskustvu (elektronički zapis o radnom stažu Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje, presliku radne knjižice ili drugu odgovarajuću potvrdu)
- dokaz o znanju engleskog jezika (presliku indeksa, svjedodžbe srednje škole, uvjerenja ili odgovarajuće potvrde)
- dokaz o znanju rada na računalu (presliku indeksa, svjedodžbe srednje škole, uvjerenja ili odgovarajuće potvrde)
- druge odgovarajuće potvrde i dokaze.

Opis poslova koje će kandidat obavljati:

- koordinira sportsko-rekreativne aktivnosti za studente na Sveučilištu
- kreira i održava bazu podataka studenata sportaša i rekreativaca u sustavu Sveučilište-Unisport Split
- razmjenjuje informacije i surađuje u razvoju sporta sa Splitskim sveučilišnim športskim savezom
- organizira sportske i rekreativne aktivnosti na Sveučilištu u koordinaciji sa Splitskim sveučilišnim športskim savezom - Unisport Split
- priprema organizaciju međunarodnih sportskih natjecanja na području Sveučilišta
- rukovodi natjecanjima u skladu s posebnim pravilnicima
- kontrolira i osigurava ispunjavanje uvjeta neophodnih za odvijanje natjecanja i aktivnosti
- razmjenjuje informacije i surađuje sa službama za sport drugih sveučilišta, tijelima gradske, županijske i državne uprave zaduženima za sport
- definira satnice korištenja dvorana i sportskih terena
- operativno provodi i ostvaruje politike Sveučilišta u području sporta
- vodi i priprema projekte
- održava odnose s medijima u cilju optimiziranja protočnosti informacija vezanih za sportsko rekreativne sadržaje studenata na Sveučilištu
- promovira sportske i rekreativne aktivnosti među studentskom populacijom Sveučilišta
- obavlja i druge poslove po nalogu nadređenih

2. Stručni savjetnik za poboljšanje infrastrukture studentskog standarda (radno mjesto I. vrste – stručni savjetnik) 1 izvršitelj/ica na neodređeno vrijeme u punom radnom vremenu

Uvjeti:

- završen specijalistički diplomski stručni studij, sveučilišni dodiplomski studij, preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij
- najmanje 3 godine radnog iskustva
- iskustvo u u radu na pripremi projekata iz raznih izvora financiranja
- poznavanje rada na osobnom računalu
- znanje engleskog jezika

Uz vlastoručno potpisanu prijavu kandidati su dužni priložiti:

- životopis
- presliku osobne iskaznice i domovnice
- presliku diplome
- dokaz o radnom iskustvu (elektronički zapis o radnom stažu Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje, presliku radne knjižice ili drugu odgovarajuću potvrdu)
- dokaz o znanju engleskog jezika (presliku indeksa, svjedodžbe srednje škole, uvjerenja ili odgovarajuće potvrde)
- dokaz o znanju rada na računalu (presliku indeksa, svjedodžbe srednje škole, uvjerenja ili odgovarajuće potvrde)
- druge odgovarajuće potvrde i dokaze.

Opis poslova koje će kandidat obavljati:

- sudjeluje u pripremi projektne dokumentacije i provedbi projekata unaprjeđenja i povećanja smještajnih kapaciteta za studente na Sveučilištu
- sudjeluje u pripremi projektne dokumentacije i provedbi projekata unaprjeđenja i povećanja objekata prehrane za studente na Sveučilištu
- sudjeluje u pripremi projektne dokumentacije i provedbi projekata unaprjeđenja i povećanja sportske infrastrukture za studente na Sveučilištu
- sudjeluje u pripremi projektne dokumentacije i provedbi projekata unaprjeđenja i povećanja infrastrukture namjenjene kulturnim i drugim programima za studente na Sveučilištu
- sudjeluje u pripremi projektne dokumentacije i provedbi projekata kapitalnih infrastrukturnih projekata u području studentskog standarda
- obavlja i druge poslove po nalogu nadređenih

Za kandidate prijavljene na natječaj, a koji ispunjavaju formalne uvjete natječaja, može se provesti provjera znanja, sposobnosti i vještina bitnih za obavljanje poslova radnog mjesta i/ili intervju.

U slučaju provedbe navedenih provjera kandidati su im obvezni pristupiti, a u protivnom će se smatrati da su odustali od prijave na natječaj.

Osoba koja nije podnijela pravovremenu i urednu prijavu ili ne ispunjava formalne uvjete iz natječaja ne smatra se kandidatom prijavljenim na natječaj.

Prijavom na natječaj kandidati su izričito suglasni da Sveučilište u Splitu može koristiti, prikupljati i obrađivati podatke u svrhu provedbe natječajnog postupka sukladno člancima 13. i 14. Opće uredbe o zaštiti podataka (EU) 2016/679 Europskog parlamenta i Vijeća od 27. travnja 2016. o zaštiti pojedinaca u vezi s obradom osobnih podataka i o slobodnom kretanju takvih podataka te o stavljanju izvan snage Direktive 95/46/EZ (Opća uredba o zaštiti podataka) i zakonskim propisima.

Urednom prijavom smatra se prijava koja sadrži sve podatke i priloge na način kako je navedeno u natječaju.

Pravo podnošenja prijave na natječaj imaju ravnopravno osobe oba spola.

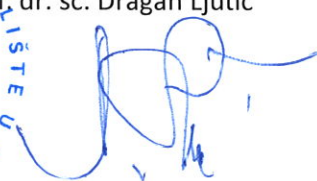
Kandidati koji se na temelju posebnih propisa pozivaju na pravo prednosti prilikom zapošljavanja, obvezni su u prijavi na natječaj pozvati se na to pravo i priložiti sve dokaze koje posebni propisi određuju za ostvarivanje tog prava. Takvi kandidati ostvaruju prednost prilikom zapošljavanja u odnosu na ostale pristupnike, samo pod jednakim uvjetima.

Kandidati koji se pozivaju na Zakon o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji isti mogu vidjeti na web adresi Ministarstva hrvatskih branitelja: <https://branitelji.gov.hr/>

Prijave se predaju u roku od 8 (osam) dana od dana objave natječaja u "Narodnim novinama" na adresu: Sveučilište u Splitu, Ruđera Boškovića 31, 21000 Split, s naznakom: «Natječaj za radno mjesto Stručni savjetnik za organizaciju natjecanja i rekreaciju studenata / Stručni savjetnik za poboljšanje infrastrukture studentskog standarda».

Neprevremene i nepotpune prijave neće se razmatrati. O rezultatima natječaja kandidati će biti obaviješteni u roku od 8 dana od dana donošenja Odluke o izboru.

The seal of the University of Split, featuring a stylized open book with a checkered pattern, surrounded by the text "UNIVERSITY OF SPLIT" and "SVEUČILIŠTE U SPLITU".
REKTOR
prof. dr. sc. Dragan Ljutić

A handwritten signature in blue ink, appearing to be "D. Ljutić", written over the printed name.

Klasa: 112-02/23-02/08
Urbroj: 2181-202-2-1-1
Split, 3. srpnja 2023. godine